

**«Мұхаметжан Тынышбаев
атындағы ALT
университеті» АҚ**



**АО «ALT Университет
имени Мухамеджана
Тынышпаева»**



БЕКІТЕМІН

**«Мұхамеджан Тынышпаев
атындағы ALT Университеті» АҚ
Басқарма төрайымы-Ректоры
М. Жармагамбетова
«02» қыркүйек 2025 ж.**

**Тәрбиелік және әлеуметтік жұмыс департаменті
Инклюзивті білім беру және менталдық денсаулық офисінің**

ЕРЕЖЕСІ

Алматы, 2025 ж.

	«Мұхаметжан Тынышбаев атындағы АЛТ университеті» АҚ	парақ 2 / 7	F- P SP-III-01-01-01 -10/1
--	--	-------------	----------------------------

МАЗМҰНЫ

1. Негізгі мақсаты.....3
2. Қызметтің нормативтік негіздері.....4
3. Бөлімшенің функциялары және жауапкершілікті бөлу.....5

P SP-III-01-01-01	Құрылымдық бөлімше туралы ереже	Басылым № 1
-------------------	--	-------------

1. Негізгі мақсаты

1.1. Инклюзивті білім беру және менталдық денсаулық офисі туралы осы Ереже (бұдан әрі – ИБЖМДО Ережесі) бөлімшенің мәртебесін, ұйымдық құрылымын, функционалдық міндеттерін, өкілеттіктерін (құқықтарын) және жауапкершілігін әкімшілік-құқықтық бекітуге қойылатын талаптарды белгілейді, сондай-ақ оның жұмысын басшылыққа алу үшін міндетті болып табылады және «Мұхамеджан Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» акционерлік қоғамы (бұдан әрі – Университет) бөлімшесінің басшылары мен қызметкерлерінің лауазымдық нұсқаулықтарын әзірлеу үшін негіз болады.

1.2. ИБЖМДО Университеттің құрылымдық бөлімшесі (бұдан әрі – СП) болып табылады.

1.3. ИБЖМДО Университеттің Директорлар кеңесінің шешімімен құрылады, қайта ұйымдастырылады және таратылады.

1.4. Университеттің ұйымдық құрылымына сәйкес ИБЖМДО жұмысын тәрбие және әлеуметтік жұмыс департаментінің директоры басқарады.

1.5. ИБЖМДО дербес заңды тұлға болып табылмайды, Университеттің ұйымдық құрылымына кіреді, оның мүлкін пайдаланады және өз қызметін Университеттің Жарғысы мен Ішкі тәртіп ережелеріне сәйкес ұйымдастырады. Университеттің бұйрықтары (және қажет болған жағдайда Ғылыми кеңестің шешімдері) оның барлық қызмет түрлері бойынша міндетті болып табылады.

1.6. ИБЖМДО негізгі міндеттері:

Білім беру процесіне қатысушылардың тұлғалық және зияткерлік дамуына жәрдемдесу, өзін-өзі дамытуға, өзін-өзі тәрбиелеуге, әлемге жағымды көзқарас қалыптастыруға және қазіргі қоғамда әлеуметтенуіне жағдай жасау;

– Білім алушылардың асоциалды және аутодеструктивті мінез-құлық көріністерінің алдын алу, анықтау және әлеуметтік-психологиялық түзету жұмыстарын жүргізу;

– Әлеуметтік-психологиялық диагностика негізінде білім алушыларға жеке көзқарас ұйымдастыру үдерісінде оқытушыларға көмек көрсету;

– Жедел дамып келе жатқан ақпараттық қоғам жағдайында білім алушылардың табысты әлеуметтенуіне психологиялық көмек көрсету;

– Оқушының жеке тұлғасын психологиялық-педагогикалық тұрғыдан зерттеу негізінде әрбір оқушыға дараландырылған көзқарас қалыптастыруға ықпал ету;

– Білім алушылардың шығармашылық әлеуетін дамыту және психологиялық диагностика жүргізу;

– Білім алушылардың эмоционалды-психологиялық қиындықтары мен мәселелерін шешуге бағытталған психокоррекциялық жұмыстарды жүзеге асыру;

- Білім алушыларға психологиялық мәселелерді шешуде және оқу-тәрбие жұмысының оңтайлы әдістерін таңдауда кеңес беру көмегін көрсету;
- Білім беру процесіне қатысушылардың психологиялық мәдениетін арттыру;
- Білім беру ұйымының әкімшілігі мен педагогикалық ұжымға білім алушылардың, педагог қызметкерлердің және білім беру процесіне қатысушылардың физикалық, психикалық және әлеуметтік денсаулығын сақтау мен нығайтуға кепілдік беретін жағдай жасауға жәрдемдесу;
- Білім алушылардың жеке ерекшеліктеріне сай даму жағдайын (Л.С. Выготскийдің «дамуының әлеуметтік жағдайы» ұғымы) қамтамасыз ету;
- Қызметтің негізгі бағыттары бойынша білім алушыларға, ата-аналарға және оқытушыларға ақпараттық қолдау ұйымдастыру;
- Білім алушыларға оқу қиындықтарын және әлеуметтік-эмоционалды мәселелерді еңсеруде көмек көрсету.

2. Қызметтің нормативтік негіздері

2.1. Осы Ереже келесі нормативтік құжаттарға сәйкес әзірленді:

- ҚР Білім және ғылым министрінің 2018 жылғы 30 қазандағы № 595 бұйрығы «Жоғары және магистратурадан кейінгі білім беру ұйымдары қызметінің типтік ережелерін бекіту туралы» (өзгерістер мен толықтырулармен);
- ҚР Ғылым және жоғары білім министрлігінің нормативтік құжаттары мен нұсқаулық хаттары;
- «Мұхамеджан Тынышбаев атындағы АЛТ Университеті» Жарғысы;
- Университеттің Ішкі тәртіп ережелері;
- СТ РК ISO 9001, СТ РК ISO 50001, СТ РК ISO 14001, СТ РК 45001-2019 және басқалары;
- Қазақстан Республикасының «Қазақстан Республикасындағы мемлекеттік жастар саясаты туралы» 2004 жылғы 7 шілдедегі № 581-ІІ Заңы;
- 2023 жылғы 20 сәуірдегі № 224-VІІ ҚРЗ Қазақстан Республикасының Әлеуметтік кодексі;
- ҚР «Білім туралы» Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен);
- ҚР «Сыбайлас жемқорлыққа қарсы іс-қимыл туралы» Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен);
- ҚР «Акционерлік қоғамдар туралы» Заңы (өзгерістер мен толықтырулармен);
- ҚР Азаматтық кодексі;
- ҚР Еңбек кодексі;
- ҚР Еңбек кодексі;

- 2023 жылғы 20 сәуірдегі № 224-VII ҚРЗ Қазақстан Республикасының Әлеуметтік кодексі;
- 2002 жылғы 8 тамыздағы № 345 «Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Заңы;
- 2002 жылғы 11 шілдедегі өзгерістер мен толықтырулармен «Қазақстан Республикасындағы мүмкіндіктері шектеулі балаларға әлеуметтік және медико-педагогикалық түзеу қолдауын көрсету туралы» Қазақстан Республикасының Заңы;
- «Қазақстан Республикасындағы мүгедектерді әлеуметтік қорғау туралы» Қазақстан Республикасының Заңы, 2003 жылғы 31 желтоқсандағы № 1362 Қазақстан Республикасы Үкіметінің қаулысы;
- Қазақстан Республикасының 2020–2025 жылдарға арналған білім мен ғылымды дамыту мемлекеттік бағдарламасы;
- Орта білім беру ұйымдарындағы психологиялық қызметтің қызметін ұйымдастыру қағидалары, Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2022 жылғы 25 тамыздағы № 377 бұйрығы;
- 1993 жылғы 20 желтоқсандағы 48/96 қарарымен БҰҰ Бас Ассамблеясы қабылдаған мүгедектер үшін тең мүмкіндіктерді қамтамасыз етудің стандартты ережелері;
- Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2015 жылғы 1 маусымдағы № 348 бұйрығы «Қазақстан Республикасында инклюзивті білім беруді дамытудың тұжырымдамалық тәсілдерін бекіту туралы».

Қосалқы заңнамалық актілер:

- Дамуында шектеулері бар балаларға интеграцияланған (инклюзивті) білім беруді ұйымдастыру жөніндегі ұсынымдар (Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 16 наурыздағы № 4-02-4/450 хаты);
- Дамуында шектеулері бар балаларға психологиялық-педагогикалық қолдау көрсетуді ұйымдастыру жөніндегі әдістемелік ұсынымдар (Қазақстан Республикасының Білім және ғылым министрінің 2011 жылғы 12 желтоқсандағы № 524 бұйрығымен бекітілген);
- Қазақстан Республикасында мүгедектігі бар адамдардың құқықтарын қамтамасыз ету және өмір сүру сапасын жақсарту жөніндегі ұлттық жоспар (Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2019 жылғы 28 мамырдағы № 326 қаулысы).

3. Бөлімшенің функциялары және жауапкершілікті бөлу

3.1 ОИОЖМД негізгі функциялары:

- ПОҚ-қа психологиялық-педагогикалық мәселелер бойынша көмек көрсету;

- Психодиагностикалық деректерін жинау, талдау және интерпретациялау;
- Оқуда, дамуда және әлеуметтік бейімделуде кездесетін кедергілерін себептері мен механизмдерін анықтау;
- Қажетті қасиеттерді дамыту және психологиялық құзыреттілікті қалыптастыру мақсатында әлеуметтік-психологиялық топтық іс-шараларды өткізу;
- Мүгедектігі бар білім алушылардың инклюзивті оқуын психологиялық-педагогикалық тұрғыда сүйемелдеу;
- Мүгедектігі бар тұлғалардың ҚР заңнамасына сәйкес білім алуын қамтамасыз ету;
- Инклюзивті білім беру және менталдық денсаулықты қолдауға арналған ақпараттық-технологиялық базаны дамыту және қызмет көрсету мәселелерін шешу;
- Мүгедектігі бар және ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларды қабылдау және оқу кезеңдерінде арнайы есепке алу жүйесін енгізу;
- Мүгедектігі бар тұлғалардың жұмысқа орналасуына жәрдемдесу;
- Кедергісіз архитектуралық орта құруға ықпал ету;
- Мүгедектігі бар және ерекше білім беру қажеттіліктері бар тұлғаларға арналған білім беру үдерісін ұйымдастырушылық-педагогикалық, психологиялық-педагогикалық және әлеуметтік тұрғыда сүйемелдеу.

3.2. ИБЖМДО қызметкерлері арасында функцияларды (лауазымдық міндеттерді) және жауапкершілікті бөлу, сондай-ақ қызметкерлердің жеке құқықтары мен жауапкершілігі ИБЖМДО лауазымдық нұсқаулықтарымен белгіленеді.

3.3. ИБЖМДО қызметкерлерінің құқықтары:

- функционалдық міндеттерді сапалы және тиімді орындау үшін қажетті ресурстық қамтамасыз ету мен ақпаратты алу;
- ИБЖМДО жұмысына қатысты мәселелер бойынша түрлі жиналыстарға қатысу;
- Университеттің бұйрықтары мен өкімдері негізінде ИБЖМДО қызмет бағыттары бойынша Университеттің құрылымдық бөлімшелеріне жоспарлы және жедел тексерулер жүргізу;
- ИБЖМДО қызмет бағыттары бойынша түрлі жұмыстарды орындау үшін Университеттің құрылымдық бөлімшелерінің басшыларын тарту, тапсырмалардың уақытылы және сапалы орындалуын талап ету;
- ИБЖМДО құзыретіне кіретін құжаттарды бекіту және қол қою;
- ИБЖМДО қызметіне қатысты мәселелер бойынша басшылыққа ұсыныстар енгізу;
- қызметкерлерді көтермелеу туралы ұсыныстар енгізу және Университет қызметкерлерінің Ішкі тәртіп ережелерін бұзуы туралы уақытылы хабарлау;

– ИБЖМДО қызметіне қатысты мәселелер бойынша мемлекеттік органдарда, коммерциялық құрылымдарда және қоғамдық ұйымдарда Университеттің мүдделерін білдіру;

– ИБЖМДО қызметіне қатысты жоғары тұрған сыртқы ұйымдардың бұйрықтарын, өкімдерін, нұсқауларын және ұсынымдарын орындалуын бақылау;

– ИБЖМДО құзыретіне жататын жұмыстарды ұйымдастыруды жақсарту және жетілдіру бойынша Университет басшылығына ұсыныстар енгізу.

3.4. ИБЖМДО қызметкерлері мыналар үшін жеке жауапкершілікті жүктейді:

– ИБЖМДО қызметіне қатысты жоғары тұрған сыртқы ұйымдардың бұйрықтарын, өкімдерін, нұсқауларын және ұсынымдарын орындалуын бақылау;

– осы Ережеде көзделген функциялар мен міндеттерді уақытылы және сапасыз орындамау;

– Университеттің басқа бөлімшелерінің сұраныстары бойынша ақпаратты уақытылы және сапасыз ұсыну;

– еңбек қорғау, техникалық қауіпсіздік, коммерциялық және қызметтік құпия ережелерін бұзу;

– жұмыс уақытын, еңбек, қаржы, материалдық, ақпараттық және техникалық ресурстарды тиімсіз пайдалану;

– Ішкі тәртіп ережелері мен басқа ішкі нормативтік құжаттарды бұзу.

3.5. Өз функцияларын орындау процесінде ИБЖМДО Университеттің барлық құрылымдық бөлімшелерімен тығыз өзара әрекеттеседі.

3.6. ИБЖМДО Университеттің қоғамдық өміріне қатысады.